

各位

全国大学生生活協同組合連合会  
専務理事 毎田 伸一

## 第52回 学生の消費生活に関する実態調査報告書 「CAMPUS LIFE DATA 2016」発行のご案内

前略 時下ますますご清祥のことと存じます。また平素は大学生協へご理解、ご協力をいただきありがとうございます。

さて弊会におきまして毎年秋に実施しております「学生の消費生活に関する実態調査」の2016年度版報告書が発行の運びとなりましたので、下記のようにご案内申し上げます。

この調査は大学生の生活や意識、行動を明らかにし、学生生活をより充実したものにするために1963年から行っており、2016年で52回目の調査となりました。

報告書では毎年調査している1ヶ月の生活費のほか、政治への関心や参議院選挙への投票行動、また大学生活を送るうえで感じている不安や行動の変化など、これからの社会を担っていく学生たちの姿を報告しています。

別紙にて報告書の目次と申込書をお送りいたしましたので、ご検討くださいますようお願いいたします。

草々

### 記

書名	CAMPUS LIFE DATA 2016
体裁	A4判・本体80ページ
頒価	税別10,000円 (送料込)税込 10,800円
発行日	2017年3月27日
発行	全国大学生生活協同組合連合会
お問い合わせ・お申し込み先	〒166-8532 東京都杉並区和田 3-30-22 全国大学生生活協同組合連合会 企画室 調査担当あて E-mail <a href="mailto:gakucho@univcoop.or.jp">gakucho@univcoop.or.jp</a> 電話 03-5307-1125 FAX 03-5307-1180

# CAMPUS LIFE DATA 2016 掲載内容

## ●「第52回学生の消費生活に関する実態調査」にみる大学生の特徴

《テーマごとに分析し、グラフ化して解説》

### ●経済生活

1ヶ月の生活費

アルバイト

半年間の特別費

奨学金

暮らし向き

### ●大学生活

大学生活の重点

今の大学を選んだ理由

就職について

大学が好き・充実している

勉強時間・読書時間

登下校時刻・サークルの加入

### ●意識・日常生活

気にかかっていること

政治・社会への意識

スマートフォンの利用

相談相手・トラブル

1日の食事

《自宅生・下宿生、学部別などの詳しい数値一覧》

### ●データ編

1ヶ月の生活費(自宅生・下宿生・寮生・自宅外生)

奨学金の受給・種類・使途・金額

奨学金の有無による生活費

1週間のアルバイト勤務時間・深夜時間帯勤務日数

暮らし向き、今後の見通し、収入面の対策

特別費(平均額・負担率・実施比率・計画率・予定額)

今の大学を選んだ理由

大学を選んだ理由と学生生活の充実度

学部修了後の進路、就職に対する意識、不安内容

就職活動の際に困っていること

通学方法、通学時間

日常生活で気にかかっていること

大学入学後に遭遇したトラブル

1日の食事、昼食代

スマホの利用時間、利用時間別読書時間

仕送り額による生活費

奨学金の返還に対する不安、受給していない理由

現在とこの半年間のアルバイト経験・収入・用途

サークル加入状況

節約・工夫したい支出費目、増やしたい支出費目

大学生活での重点、今の大学は第一志望か

大学が好きか、学生生活は充実しているか

勉強時間、読書時間

インターンシップと就職活動の経験

1週間の登校日数、平日の出席コマ数、滞校時間

登下校時刻、学内自由時間

相談相手

日本の社会について

自宅外生の住まい、住まいの設備

全国大学生生活協同組合連合会

企画室 調査担当宛

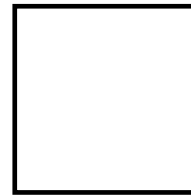
FAX 03-5307-1180

## 第 52 回学生の消費生活に関する実態調査報告書

# 「CAMPUS LIFE DATA 2016」申込用紙

\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

「CAMPUS LIFE DATA 2016」を



冊

申し込みます

申込者氏名 \_\_\_\_\_

社名・大学名 \_\_\_\_\_

所属 \_\_\_\_\_

(大学にご所属の場合いずれかに○をつけてください… 教員 職員 学生 院生 )

送付先 〒 \_\_\_\_\_

電話 \_\_\_\_\_

FAX \_\_\_\_\_

メール \_\_\_\_\_

使用目的 (必ずご記入ください)

- 1) 記事編集のため→掲載予定誌 (紙) 名 ( \_\_\_\_\_ ) 発行予定日 ( \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日) ※
- 2) パンフレットや資料へ転載するため (パンフレット・資料名 \_\_\_\_\_ ) ※
- 3) 研究目的のため
- 4) 図書館等蔵書として
- 5) マーケティング資料として (業種 \_\_\_\_\_ )
- 6) その他 ( \_\_\_\_\_ )

連絡事項 (請求書の宛名等のご指定があればご記入ください)

※印刷物へ転載の際は、詳細を改めてご連絡ください。

※お支払いは報告書到着後銀行振り込みにてお願いいたします。

※この申込書にご記入頂いた情報は、当会の調査報告書の発行案内の際に使用させていただきます。

当会使用欄

請求書番号

受付日

発送日

振込締切日

担当者

52- -